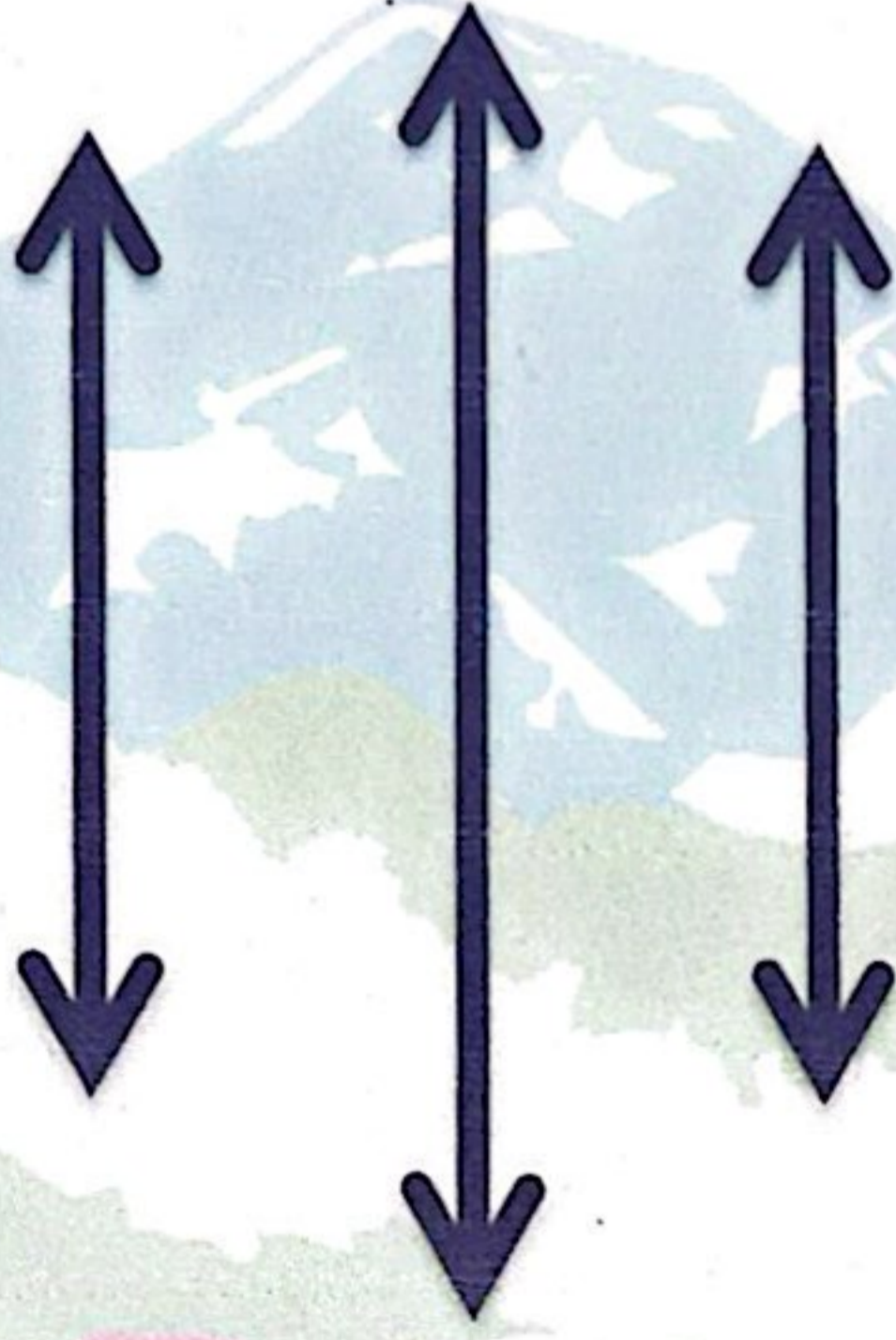




आ.ब. २०८०/०८१
बार्षिक प्रगति प्रतिवेदन



आँबुखैरेनी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय

जननी जन्मभूमिश्च स्वर्गादपि गरीयसी
आँबुखैरेनी, तनहुँ

गण्डकी प्रदेश, नेपाल

आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को प्रगति प्रतिवेदन



खण्ड (क) आधारभूत विवरण

१. स्थानीय तहबाट हालसम्म जारी भएका (एन, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्ड)

क) ऐनहरु : १५ वटा

ख) नियमावली निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्डहरु : ७२

ग) अन्य : ४

घ) आ.व.०८०/८१ मा स्वीकृत कानूनको राजपत्रमा प्रकाशन ।

क्र. स.	कार्यविधिको नाम	प्रकाशन मिति
१	शिक्षा सँग सीप कार्यक्रम कार्यविधि, २०८० ।	२०८०/०४/१९
२	प्रधानाध्यापक छनोट कार्यविधि, २०८० ।	२०८०/०४/१९
३	पुष्प नर्सरी निर्माण तथा खेती कार्यविधि, २०८० ।	२०८०/०४/१९
४	विपन्न आवास मर्मत कार्यक्रम कार्यविधि, २०८० ।	२०८०/०४/१९
५	विपन्न सहायता वितरण कार्यक्रम कार्यविधि, २०८० ।	२०८०/०४/१९
६	कृषि वाली सरक्षण कार्यक्रम कार्यविधि, २०८० ।	२०८०/०५/१०
७	मागमा आधारीत कृषि अनुदान कार्यविधि, २०८० ।	२०८०/०५/१०
८	सामुदायिक कुकुर बन्ध्याकरण तथा रेबिज रोग नियन्त्रण कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८० ।	२०८०/०६/०४
९	शिक्षण सहयोग अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि, सशोधन २०८०।	२०८०/०६/०४
१०	पशु विमा कार्यक्रम कार्यविधि, २०८० ।	२०८०/०६/१६
११	अध्यक्ष जनस्वास्थ्य कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८० ।	२०८०/०७/१४
१२	मत्स्य व्यवसाय प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८० ।	२०८०/०९/०३
१३	एम्बुलेन्स सञ्चालन कार्यविधि सशोधन, २०८० ।	२०८०/०९/१६
१४	कर्मचारी कल्याण कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०८० ।	२०८०/०९/१६
१५	सामुदायिक विद्यालय विद्यार्थी लक्षित अभिभावक स्वास्थ्य वीमा कार्यक्रम ।	२०८०/०९/१६
१६	उत्पादनमा आधारित अनुदान कार्यविधि संशोधन, २०८०	२०८०/०९/१६
१७	बहाल विटौरी शुल्क संकलन कार्यविधि, २०८०	२०८०/०९/१६
१८	आर्थिक विधेयक, ०८१/८२ ।	
१९	विनियोजन विधेयक, ०८१/८२ ।	

विष्णु प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

दलित सशक्तिकरण विधेयक, ०८१ ।	
बीउ उत्पादन संरक्षण खरिद तथा वितरण कार्यक्रम कार्यविधि, ०८० ।	
उपाध्यक्षसँग महिला सशक्तिकरण कार्यक्रम कार्यविधि, २०८१ ।	
नक्सापास सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ ।	
छात्रा बचत खाता कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८१ ।	
लक्षित वर्ग कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८१ ।	
कार्यस्थलमा हुने लैङ्गिक तथा यौनजन्य दुर्व्यवहार (निवारण) आचारसंहिता, २०८१ ।	
आँबुखैरेनी गाउँपालिकाको बालमैत्री आचारसंहिता, २०८१ ।	
आमसञ्चार माध्यमहरुलाइ वितरण गरिने लोककल्याणकारी विज्ञापन सूचना वितरण मापदण्ड, २०८१ ।	
एस.इ.इ.अतिरिक्त कक्षा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ ।	
सुत्केरी सट्टा शिक्षक व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ ।	
प्रधानाध्यापक थप भत्ता सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ ।	
उत्कृष्ट विद्यालय, शिक्षक तथा विद्यार्थी सम्मान मापदण्ड, २०८१ ।	

आ.व.०८०/८१ को वित्तिय अवस्था :

सं.	श्रोतको किसिम	आ.व.२०८०/८१ को कुल आय व्याय विवरण (रु.लाखमा)					
		नेपाल सरकार	प्रदेश सरकार	स्थानीय तह	जम्मा आय	जम्मा खर्च	खर्च %
१.	समानिकरण अनुदान	86676000.02	8770500.00	-	95446500.02	85798798.41	89.89
२.	शसर्त अनुदान	155857773.87	3737400.00	-	159595173.87	159595173.87	100
३.	समपुरक अनुदान	6459858.89	6000000.00	-	12459858.89	12459858.89	100
४.	विशेष अनुदान	3475348.00	3089700.00	-	6565048.00	6565048.00	100
५.	राजश्व बाँडफाँड	-	-	-	-	-	-
६.	संघिय राजश्व बाँडफाँड	-	-	-	-	-	-
७.	मूल्य अभिवृद्धी कर	114669741.03	-	-	114669741.03	105003490.20	91.57
८.	अन्तः शुल्क		-	-			
९.	रोयल्टी		-	-			
१०.	प्रदेश राजश्व बाँडफाँड	-	-	-	-	-	-
११.	सवारी कर	-	10836747.92	-	10836747.92	7717891.98	71.22
१२.	स्थानीय राजश्व बाँडफाँड	-	-	-	-	-	-
१३.	घर जग्गा रजिष्ट्रेसन दस्तुर	-	-	1800000.00	1800000.00	1800000.00	100
१४.	दहत्तर बहत्तर बिक्रिवाट प्राप्त हुने आय	-	-	8089774.11	8089774.11	8089774.11	100

विष्णु प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

६	आन्तरिक श्रोत (बुँदा नं.३ को कुल आन्तरिक आय रकममा घरजग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क र दहत्तर बहत्तरको आय रकम घटाई बाँकी रकम)	-	-	27743381.35	27743381.35	27743381.35	100
७	जि.स.स. मौज्दात कोष	-	-	3000000.00	3000000.00	2936250.00	97.87
८	अन्य	-	-	2000000.00	2000000.00	1286390.00	64.32
९	नगद मौज्दात	-	-	50966043.00	50966043.00	-	-
कुल जम्मा		367138721. 81	32434347. 92	93599198. 46	493172268. 19	418996056.81	84.9 6

३. आ.व.०८०/८१ को आन्तरिक आयको अवस्था (रु.लाखमा)

क्र.सं.	प्रमुख श्रोत	२०८०/०८१ को यथार्थ	कैफियत
क	कर		
१	सम्पत्ती कर	861017.50	
२	भूमिकर(मालपोत)	2856039.00	
३	व्यवसाय कर	2260180.00	
४	जडिवुटी कवाडी र जीवजन्तु कर	0.00	
५	घरबहाल कर	4303349.31	
६	विज्ञापन कर	71652.27	
७	मनोरञ्जन कर	112285.00	
८	सवारी साधन कर(पालिकाले संकलन गरेको मात्र)	0.00	
कर राजश्वको जम्मा		10464523.08	
ख	गैर कर		
१	घरजग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क	1800000.00	
२	सेवा शुल्क (सबै किसिमका)	3304018.89	
३	दस्तुर (सिफारिश प्रमाणीत नक्शा पास आदी)	3180379.20	
४	विक्री(ढुङ्गा गिटी बालुवा तथा अन्य सम्पत्ती विक्री)	8089774.11	
५	सम्पत्ती भाडा	611350.00	एम्बुलेन्स सेवा शुल्क
६	अन्य	10254762.45	
गैर कर राजश्वको जम्मा		27240284.65	
कुल आन्तरिक आय		37704807.73	

४. आ.व.०८०/८१ मा प्रदेश र स्थानीय तह बीचको राजश्व बाँडफाँड (रु.लाखमा)

सवारी कर	घरजग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क	ढुङ्गा गिटी बालुवा विक्री	विज्ञापन कर	जम्मा	
प्राप्त भएको	प्राप्त भएको	प्राप्त भएको	प्रदेशमा पठाएको	प्राप्त भएको	प्रदेशमा पठाएको
10836747.92	1800000.00	8089774.11	-	20910459.30	-

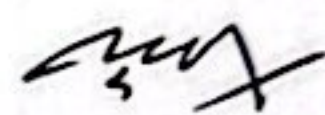
५५५
विष्णु प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

५. आ.व.०८०/८१ बजेट पेश तथा स्वीकृती

- क) सभामा पेश गरिएको मिति : २०८०/३/१० (दोस्रो बैठक)
ख) सभामा बजेट पारित गरिएको मिति : २०८०/३/१४ (तेस्रो बैठक)
ग) विनियोजन ऐन र आर्थिक ऐन स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन गरेको मिति : २०८१/४/१५

६. आ.व.०८०/८१ को कार्यपालिका तथा सभाको बैठक सम्बन्धी विवरण :

- क) सभा अधिवेशन / बैठक बसेको पटक : ४ वटा (हिउँदे अधिवेशन सहित)
ख) कार्यपालिका बैठक सख्या : २२ वटा ।
ग) सभा तथा कार्यपालिका बैठकको मिति, समय, स्थान र कार्यसूचीको जानकारी निर्धारित समयमै सदस्यहरूलाई उपलब्ध गराएको/नगराएको : गराएको
अ) सभाको बैठक मिति, समय र स्थान सम्बन्धमा समयमै जानकारी गराएको/नगराएको : गराएको ।
आ) कार्यपालिका बैठकको मिति, समय र स्थान, कार्यसूची निर्धारित समयमै जानकारी गराएको/नगराएको : गराएको ।



विष्णु प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



आर्बुखैरेनी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, तनहुँ
कार्यालयको कोठ : ८०४३८५०१३००

क्षेत्रगत बजेट तथा खर्च

क्र.सं.	क्षेत्र/उप क्षेत्र	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्जत
१	आर्थिक विकास	८,७७,८८,०००.००	४,०२,२४,१८३.१५	४५.८२	४,७५,६३,८१६.८५
१	कृषि	३,३९,८८,०००.००	१,९३,९८,२९५.८९	५७.०७	१,४५,८९,७०४.९९
२	उद्योग	२,५२,००,०००.००	२०,००,९८५.५७	७.९४	२,३१,९९,८१४.४३
३	पर्यटन	१,७९,५०,०००.००	१,३२,५५,६३८.६९	७७.२९	३८,९४,३६९.३९
४	साहकारी	५,००,०००.००	४,९३,६०५.००	९८.७२	६,३९५.००
५	जलश्रोत तथा सिंचाई	३२,००,०००.००	१४,७६,५२९.००	४६.१४	१७,२३,४७९.००
६	पर्याप्त विकास	६४,००,०००.००	३९,७७,६४५.००	४९.६५	३२,२२,३५५.००
७	भूमि व्यवस्था	६,००,०००.००	०.००	०	६,००,०००.००
८	वाणिज्य	७,५०,०००.००	४,२२,२९२.००	५६.३९	३,२७,७०८.००
२	सामाजिक विकास	२७,५९,३४,०००.००	२२,२५,३७,२३९.०४	८०.८८	५,२५,९६,७६८.९६
१	शिक्षा	१७,३७,९६,०००.००	१६,२७,३३,९६८.४७	९३.६४	१,९०,६२,०३९.५३
२	स्वास्थ्य	५,०३,४०,०००.००	२,८६,६८,९९२.२९	५६.९५	२,१६,७१,८८७.७९
३	खानेपानी तथा सरसफाई	२,६३,२५,०००.००	१,२६,८३,५०४.६२	४८.१८	१,३६,४९,४९५.३८
४	भाषा तथा संस्कृति	३५,००,०००.००	२४,५७,०३९.००	७०.२	१०,४२,९६९.००
५	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२०,२५,०००.००	८,०७,२८९.००	३९.८६	१२,१७,७१९.००
६	युवा तथा खेलकुद	२७,५८,०००.००	१६,३९,२७७.००	५९.४४	११,१८,७२३.००
७	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	१,६३,९०,०००.००	१,३५,४८,०४८.७४	८२.६६	२८,४९,९५१.२६
३	पूर्वाधार विकास	१२,३९,७४,०००.००	९,९४,८३,७२६.२९	८०.७७	२,३६,९०,२७३.७१
१	यातयात पूर्वाधार	९,७७,९९,०००.००	७,६४,८७,५९०.८०	७८.२	२,१३,१९,४०९.२०
२	भवन, आवास तथा सहरी विकास	६५,५०,०००.००	४६,६८,१२४.००	७१.२७	१८,८९,८७६.००
३	उर्जा	५४,२५,०००.००	५०,६०,९७६.५०	९३.२८	३,६४,८२३.५०
४	सम्पदा पूर्वाधार	१,३४,००,०००.००	१,३२,६७,८३४.९९	९९.०९	१,३२,९६५.०९
४	सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	१,८२,००,०००.००	१,२६,९४,८८७.३५	६९.३९	५५,८५,११२.६५
१	विपद व्यवस्थापन	७९,००,०००.००	४४,८८,७८४.३५	५६.८२	३४,११,२९५.६५
२	शान्ति तथा सुव्यवस्था	३,००,०००.००	१,०८,०००.००	३६	१,९२,०००.००
३	कानून तथा न्याय	९,००,०००.००	०.००	०	९,००,०००.००
४	तथ्यांक प्रणाली	६,००,०००.००	६,००,०००.००	१००	०.००
५	गरिबी निवारण	२५,००,०००.००	२९,८८,५००.००	८७.५४	३,९९,५००.००
६	योजना तर्जुमा र कार्यन्वयन	३०,००,०००.००	२७,८०,९६३.००	९२.७	२,१९,०३७.००
७	प्रशासकीय सुशासन	३०,००,०००.००	२४,४८,६४०.००	८१.६२	५,५१,३६०.००
५	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१२,६५,५०,०००.००	१०,५९,८५,२७८.५९	८३.७५	२,०५,६४,७२१.४१
१	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१२,६५,५०,०००.००	४८,०८,४५,३०६.३४	७६.२२	१५,००,०००.००

कुल जम्मा

७.१ क्षेत्रगत भौतिक प्रगतिको अवस्था :

क.सं.	विषयक्षेत्र	उपक्षेत्र	इकाई	भौतिक प्रगति	
				२०१०८१ मा थप	२०१०८१ सम्मको जम्मा
१	सडक	कालो पत्रे / ढलान	कि.मि	११८	१९१८
		ग्रावेल	कि.मि		१५
		नयाँ ट्रयाक	कि.मि	३२	३८२
२	पुल निर्माण	मोटेरेवल पुल	वटा		१
		भलुङ्गे पुल	वटा	१	२
		आकासे पुल	वटा		०
३	पार्क निर्माण		वटा	०	२
४	खानेपानि तथा ढल निर्माण	खानेपानि सुविधा थप उपलब्ध गराएका परिवार	संख्या	१५०	१००५
		खानेपानि सेवावाट लाभान्वित (कुल) घरपरिवार	संख्या	१५०	१७५०
		ढल निर्माण	कि.मि		७
५	वृक्षारोपण		संख्या		१५०००
६	नदि नियन्त्रण		कि.मि	१	३
७	सिँचाई		हेक्टर	२०	३०
८	जलविधुत तथा वैकल्पिक उर्जा	उत्पादन	कि.वा.		
		प्रशारण लाइन विस्तार	कि.मि		
९	पोखरी ताल तलैया		संख्या		२
१०	फोहरमैला व्यवस्थापन	डम्पिङ्ग साइट	संख्या		१
		स्यानिटरी ल्याण्डफिल्ड साइट	संख्या		०
		नयाँ मेशिन उपकरण जडान	संख्या		०
११	नयाँ विद्यालय भवन निर्माण सम्पन्न		संख्या	२	४
१२	स्वास्थ्य चौकी निर्माण	स्वास्थ्य चौकी निर्माण / सेवा विस्तार	संख्या	१	४
१३	जग्गा संरक्षण	आफ्नै स्वामित्वको	रोपनी		१५

Handwritten signature

विष्णु प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

		सरकारी	रोपनी		१२
		सावैजनिक	रोपनी		०
		पति	रोपनी		०
१४	यात्रु प्रतिक्षालय		संख्या		३
१५	सामुदायीक भवन		संख्या	१२	३२

७.२ कर्मचारीको उपलब्धता

क) न.पा./गा.पा. र वडा कार्यालय समेत कुल संख्या :

विषयगत क्षेत्र	पद	दरबन्दी संख्या	पदपुर्ति संख्या			रिक्त	पदपुर्तिका लागि लो.से.आ.मा माग गरिएको	कैफियत
			स्थायी	करार	जम्मा			
प्रशासन	अधिकृतस्तर	३	२	-	२	१		
	सहायकस्तर	११	४	७	११	-		
	श्रेणी विहीन	-	-	५	५	-		
	कुल जम्मा							
शिक्षा	अधिकृतस्तर	१	१	-	१	-		
	सहायकस्तर	१	१	-	१	-		
	श्रेणी विहीन	-	-	-	-	-		
	कुल जम्मा	२	२	-	२	-		
कृषि	अधिकृतस्तर	२	१	१	२	-		१ जना कार्यक्रम तर्फ
	सहायकस्तर	२	-	२	२	-		१ जना कार्यक्रम तर्फ
	श्रेणी विहीन	-	-	-	-	-		
	कुल जम्मा	४	१	३	४	-		
पशु सेवा	अधिकृतस्तर	२	१	१	२	-		१ जना कार्यक्रम तर्फ
	सहायकस्तर	२	-	२	२	-		
	श्रेणी विहीन	-	-	-	-	-		
	कुल जम्मा	४	१	३	४	-		
स्वास्थ्य (स्वास्थ्य चौकी सहित)	अधिकृतस्तर	३	३	-	३	-		
	सहायकस्तर	१४	७	७	१४	-		
	श्रेणी विहीन	-	-	-	-	-		
	कुल जम्मा	१७	१०	७	१७	-		
विविध	अधिकृतस्तर	-	-	-	-	-		
	सहायकस्तर	२	१	१	२	१		

(Handwritten Signature)

विष्णु प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

(कम्प्युटर अपरेटर/महिला तथा बालबालिका)	श्रेणी विहीन	-	-	-	-	-	
	कुल जम्मा	२	१	१	२	१	
इन्जिनियरीड	अधिकृतस्तर	१	१	-	१	-	
	सहायकस्तर	९	७	२	९	२	
	श्रेणी विहीन	-	-	-	-	-	
	कुल जम्मा	१०	८	२	१०	२	
कुल	अधिकृतस्तर	१२	९	३	१२	-	
	सहायकस्तर	४१	२०	२१	४१	-	
	श्रेणी विहीन	-	-	-	-	-	
	कुल जम्मा	५३	२९	२९	५३	-	

ख) रिक्त पदको विस्तृत विवरण

पद	तह	संख्या	पद रिक्त भएको मिति	रिक्त हुनुको कारण
अधिकृत प्रशासन	छैठौँ	१	०७९/५/३०	कामकाज गर्न खटाएको
प्रशासन सहायक	पाँचौँ	२		लोक सेवा माग भएको
सब-इन्जिनियर	पाँचौँ	२		लोक सेवा माग भएको

खण्ड (ख) सेवा प्रवाह तथा योजना अनुगमन :

१. सेवा प्रवाहको लागि भौतिक सुविधा (कार्यालयको भवनको पर्याप्तता) को अवस्था :

विवरण	इकाई	भवन संरचना (पक्की/कच्ची)	कार्यालयको आफ्नै	अन्य सरकारी	भाडामा रहेको	निर्माणाधीन
न.पा./गा.पा.कार्यालय भवन	संख्या	१ पक्की	१			
वडा कार्यालय भवन	संख्या	६ पक्की	६			
विषयगत शाखा वा इकाई भवन (विषय क्षेत्र समेत उल्लेख गर्ने)	संख्या					

२. स्थानीय तहको केन्द्रमा उपलब्ध अन्य भौतिक पूर्वाधारको अवस्था :

विवरण	पक्की	कच्ची/ग्रावेल	नपुगेको	कैफियत
सडकको पहुँच	पक्की			

विवरण	राष्ट्रिय	स्थानीय	नपुगेको	कैफियत
विद्युत	राष्ट्रिय			

५५७
विष्णु प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

विवरण	भएको	नभएको	सेवाप्रदायक संख्या	कैफियत
इन्टरनेट सेवा	भएको		५	
सरकारी कारोबार गर्ने बैंक/अन्य वित्तीय संस्था	भएको		१३	

३. सवारी साधनको विवरण :

क्र.सं.	सवारी साधन	इकाइ	अवस्था				भाडामा लिएको भए खुलाउनुपर्ने
			चालु	मर्मत गर्नुपर्ने	लिलाम गर्नुपर्ने	अन्य	
१	दुइपाङ्ग्रे (मोटरसाइकल/स्कुटर)	संख्या	१९	१९	-	-	
२	चारपाङ्ग्रे (जिप/कार/भ्यान)	संख्या	२	२	-	-	
३.	दमकल	संख्या	-	-	-	-	-
४.	एम्बुलेन्स	संख्या	१	१	-	-	-
५.	शववाहन	संख्या	-	-	-	-	-
६.	अन्य (ट्रक/टिप्पर, ब्याक हो लोडर)	संख्या	१	२	-		

४. स्थानीय तह अन्तर्गत गठित समितिको आ.व.०८०/८१ को कार्य प्रगति विवरण :

क्र.सं.	समितिको नाम	बैठक संख्या	बैठकको निर्णय संख्या	कैफियत
१.	अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको बैठक	६	६	
२.	वडा स्तरीय अनुगमन समितिको बैठक	-	-	-
३.	स्थानीय राजश्व परामर्श समितिको बैठक	२	२	
४.	श्रोत अनुमान तथा बजेट सिमा निर्धारण समितिको बैठक	३	३	
५.	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति बैठक	२	२	
६	लेखा समिति बैठक	६	१२	
७	विद्यायन समिति	१३	१३	
८	संस्थागत विकास/सुशासन समिति बैठक			
९	पूर्वाधार विकास समिति बैठक	३	६	
१०	आर्थिक विकास समिति बैठक	९	२१	
११	सामाजिक विकास समिति बैठक	२	१०	
	अन्य विशेष समिति बैठक			

२५

विष्णु प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१२	शह्रिद परिवार	१	१
१३	विपद	७	१५

५. न्यायिक समिति :

क) आ.व.०८०/८१ मा दर्ता भएका उजुरी/गुनासोको संख्या : ७

ख) आ.व.०८०/८१ मा बसेको न्यायिक समितिको बैठक संख्या : १६

आ.व.०८०/८१ मा दर्ता भएको उजुरी/गुनासो फर्छ्यौटको (कारवाही र किनारा) संख्या : ७

६. स्थानीय तहबाट विद्युतीय सेवा सञ्चालन :

क) सेवाप्रवाहमा प्रयोगमा रहेका सफ्टवेयरहरूको प्रकार : राजश्व प्रणाली, दर्ता चलानी, अनलाईन सिफारिस, घर नक्सा, विद्युतीय हाजिरी, टोकन प्रणाली, पास,नागरिक सुचना पोर्टल, SPARROW, डिजिटल वडापत्र, सामाजिक सुरक्षा,

ख) अनलाईन प्रणालीबाट उपलब्ध गराइएका सेवाहरु : राजश्व प्रणाली, दर्ता चलानी, अनलाईन सिफारिस, घर नक्सा, विद्युतीय हाजिरी, टोकन प्रणाली, पास,नागरिक सुचना पोर्टल, SPARROW, डिजिटल वडापत्र, सामाजिक सुरक्षा,

ग) मोबाइल एपजस्ता प्रविधिको विकास र प्रयोगको अवस्था : नभएको ।

७. आ.व.०८०/८१ मा सञ्चालित योजना सम्बन्धी विवरण :

क) बजेटको आधारमा

क्र.सं.	विवरण	योजना संख्या	कैफियत
१	५० लाख भन्दा बढी बजेटको आयोजना	१२	
२.	५ लाख देखि ५० लाख सम्मको आयोजना	६५	
३.	५ लाख भन्दा कम बजेटको आयोजना	३९	
जम्मा		११६	

ख) योजनाहरुको कार्यान्वयन तह/क्षेत्र

क्र.सं.	विवरण	योजना संख्या	कैफियत
१	गा.पा./न.पा. स्तरीय	११६	
२.	वडा स्तरीय		
जम्मा		११६	

ग) योजना कार्यान्वयन

क्र.सं.	विवरण	योजना संख्या	कैफियत
१	उपभोक्ता समिति मार्फत	९०	
२	निर्माण व्यवसायी मार्फत	२६	
३	गैर सरकारी संस्था मार्फत		
४	अन्य (केहि भए खुलाउने)		
जम्मा		११६	

रम्य

विष्णु प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आवधिक/क्षेत्रगत योजना सम्बन्धी (अवधी समेत उल्लेख गर्ने 1)

स्थानीय तहको प्रोफाइल बनेको/नबनेको : बनेको 0७६/९/१

आवधिक योजना बनेको/नबनेको : बनेको २0७८ ।

आ.व.0८0/८१ मा सामाजिक सुरक्षा अनुदान वितरण सम्बन्धी विवरण :

संघिय सरकारबाट प्राप्त सामाजिक सुरक्षा भत्ता :

सं	लाभग्राही विवरण	लाभग्राहि संख्या	प्रथम	दोस्रो	तृतीय	चौथो	जन्मा
1	जेष्ठ नागरिक भत्ता	1301	14734923	14999495	15104596	15416078	60255092
2	जेष्ठ नागरिक दलित	89	673000	699580	713501	694260	2780341
3	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	158	1319188	1327340	1311380	1258180	5216088
4	विधवा (आर्थिक सहायता)	291	2106720	2165240	2253020	2298240	8823220
5	क वर्ग	55	662340	670320	667926	658350	2658936
6	ख वर्ग (आर्थिक सहायता)	148	844816	876736	905535	934192	3561279
7	दलित बालबालिका	122	168838	172221	178071	183804	702934
	जम्मा	2164	20509825	20910932	21134029	21443104	83997890

प्रदेश सरकारबाट :

देशबाट शसर्त सामाजिक सुरक्षासंग सम्बन्धित कुनै कार्यक्रम	लाभग्राही संख्या	वितरित रकम रु.	कैफियत
शसर्त अनुदान प्राप्त भएको भए उल्लेख गर्ने	-	-	-

स्थानीय तहबाट :

यानीय तहको सामाजिक सुरक्षासंग सम्बन्धित कुनै कार्यक्रम भए उल्लेख गर्ने	लाभग्राही संख्या	वितरित रकम रु.	कैफियत
	-	-	-

पारदर्शिता तथा सशासनका औजारको प्रयोगको अवस्था :

अधिक वर्ष	सार्वजनिक सुनुवाई संख्या	सार्वजनिक परिक्षण संख्या	सामाजिक परिक्षण संख्या	नागरिक व्यवस्था	वडापत्रको डिजीटल सहित भएको
८0/८१	३	-	१		

स्वयं

विष्णु प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आर्थिक वर्ष: २०७९/८०

कार्यालय र स्थान: आंबुखैरेनी गाउँपालिका, तनहुँ, आंबुखैरेनी गाउँपालिका, तनहुँ

पद	नाम	कार्यकाल सुरु मिति	कार्यकाल समाप्त मिति
कार्यालय प्रमुख	गोपिकृष्ण अर्याल	२०७८-१०-५	२०७९-४-१७
कार्यालय प्रमुख	Bishnu Prasad Sharma	२०७९-४-१५	हाल सम्म कार्यरत
लेखा प्रमुख	नारायण ढकाल	२०७९-६-२	हाल सम्म कार्यरत
लेखा प्रमुख	तेजन गैह्रे	२०७७-९-२७	२०७९-६-१

वेरजु बर्गीकरण:

असूल गर्नुपर्ने	अनियमित भएको	प्रमाणका कागजात पेश नभएको	जिम्मेवारी नसारेको	सोधभर्ना नलिएको	जम्मा पेशकी
७३०,१५५.३५	५,३१०,३७२	२,४७४,०२८.०७	०	३१,१३५	०
प्रारम्भिक प्रतिवेदनबाट देखिएको वेरजु र.					
प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर फर्छ्याँट गरी संपरीक्षण भएको रकम र.					
संपरीक्षणबाट थप भएको वेरजु र.					
लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा कायम वेरजु र.					
८,५४५,६९०.४२					

स्थानीय तह :

गत वर्षको जिम्मेवारी	आम्दानी	खर्च
संघीय सरकारबाट अनुदान	२७८७३२०००	चासु खर्च
		३३५५८१६२९.३२

४४

CSM

दिष्णु प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Handwritten text, possibly a date or reference number, located in the upper left corner.

आर्थिक वर्ष ०७९/८० को अन्तिम लेखापरिक्षण सम्पन्न गरे/नगरेको : गरेको ।

आर्थिक वर्ष ०८०/८१ को आन्तरिक लेखापरिक्षण सम्पन्न गरे/नगरेको : गरेको ।

४. उजुरी वा गुनासो

निकाय	इकाई	०७९/८० मा परेको	०७९/८० फर्छ्यौट भएको	०८०/८१ मा परेको	०८०/८१ मा फर्छ्यौट भएको	फर्छ्यौट हुन बाँकी
अ.दु.अ.आ.	संख्या	४	-	४	-	-
राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र	संख्या	-	-	-	-	-
उजुरी पेटीका	संख्या	-	-	-	-	-
कार्यालयमा दर्ता भएको	संख्या	-	-	-	-	-
अन्य निकाय	संख्या	-	-	-	-	-

५. पदाधिकारी तथा कर्मचारीको सम्पति विवरण बुझाएको अवस्था :

विवरण	सम्पति विवरण बुझाउनेको संख्या	सम्पति विवरण नबुझाउनेको संख्या
निर्वाचित पदाधिकारी	३२ जना	०
कर्मचारी	१३३ र शिक्षक २६७ गरि ४०० जना	०

खण्ड (ड) - सारांश/निष्कर्ष

१. आर्थिक वर्ष ०८०/८१ मा सम्पादित उल्लेखनीय कार्यहरु :(बढीमा ५ वटा)

- ❖ पर्यटन/प्रवर्द्धन : ऐनापहरा पर्यटन प्रवर्द्धन, छिम्केश्वरी पर्यटन प्रवर्द्धन, मस्याङ्दी जलाशयमा मोटरवोट सञ्चालन गरि पर्यटन प्रवर्द्धनका साथै आन्तरिक राजश्व वृद्धि गर्न सफल ।
- ❖ आन्तरिक श्रोतबाट खर्च हुनेगरि विशेषज्ञ डा., शल्यक्रिया, डायलासिस, आँखा उपचार केन्द्र, स्वास्थ्य विमा जस्ता स्वास्थ्य सेवाहरु सहितको आँबुखैरेनी अस्पताल सञ्चालन गरेको ।
- ❖ दुरीका हिसावले टाढाका विद्यार्थीहरुलाई छात्रावासको व्यवस्था साथै कक्षा ६ का विद्यार्थीहरुलाई आन्तरिक श्रोतबाट दिवा खाजा/दिवा खानाको व्यवस्था , एस.ई.ई.तयारी कक्षा सञ्चालन गरि थप विद्यार्थी उत्तिण गराउन सफल, पढ्दै कमाउँदै कार्यक्रम अर्न्तगत सयपत्री फुल खेती, लोकल कुखुरा उत्पादन, तरकारी वालीको बेर्ना उत्पादन गरि सफल रुपमा विक्री वितरण गरि विद्यार्थीहरुको आय आर्जन गराउन सफल भएको ।
- ❖ १५३ जना विपन्न नागरिकहरुलाई विपन्न आवास कार्यक्रम सञ्चालन गरि छात्रा चुहिएको, विभिन्न प्रकोपहरुको कारण घर क्षति भएका तर आर्थिक अवस्था कमजोर भई घर मर्मत गर्न नसकि जोखिमपूर्ण अवस्थामा रहेका १५३ जना विपन्न नागरिकहरुलाई घर मर्मतको लागि जस्ता तथा मर्मतका सामग्रीहरु वितरण गरि सुरक्षित आवासको व्यवस्था गरिएको ।
- ❖ एक घर एक धारा कार्यक्रम अर्न्तगत खानेपानी पाईप तथा निर्माण सामग्री उपलब्ध गराई (अन्य खर्च सम्बन्धित व्यक्ति तथा खानेपानी उपभोक्ता समितिको हुनेगरि) स्वच्छ पिउनेपानीको व्यवस्थापन गरेको ।

(Handwritten signature)

विष्णु प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकाय अधिकृत

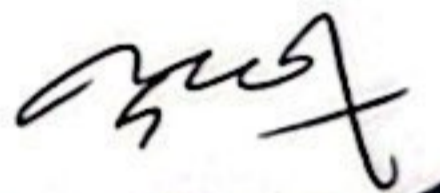
- ❖ आँबुखैरेनी गाउँपालिका र जनगणतन्त्र चिनको शाओशान सिटीसँग द्वीपक्षीय व्यापार, कृषि, शिक्षा, पर्यटन र आर्थिक विकासको लागि पारस्परिक लाभ र सम्बृद्धिको लागि सहकार्य गर्ने उदेश्यले भगिनी सम्बन्ध कायम गर्नको लागि Letter of Intent मा हस्ताक्षर गर्न सफल ।

२. असल अभ्यासहरु : (बढीमा ५ वटा)

- पर्यटन प्रवर्द्धनका योजनाहरु सम्पन्न गरि पालिकाको आन्तरिक राजश्वको श्रोत सुनिश्चित गरि राजश्वमा वृद्धि गरिएको ।
- भूमिहिन सुकुम्बासीहरुलाई लालपुर्जा वितरण ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण, स्वास्थ्य चेकजाँच, स्वास्थ्य विमा, पशु विमा जस्ता कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवाहरुलाई एकिकृत गरि टोल टोलमा विभिन्न मितिमा एकिकृत घुम्ती सेवा नियमित सञ्चालन गरिएको ।
- सामुदायिक विद्यालयमा अध्यापन गराउने शिक्षक कर्मचारीका बाल बच्चाहरु अनिवार्य सामुदायिक विद्यालयमा पढाउनुपर्ने निर्णय, कार्यान्वयन गर्न सफल ।
- परिवर्तनका लागि योगदान गर्नुभएका शहिद परिवार, घाईते अपाङ्ग व्यक्ति परिवारहरुलाई जिवननिर्वाह भत्ताको व्यवस्था गरि उनीहरुको सम्मान का साथै जिविकोपार्जनमा सहयोग गरेको ।

३. स्थानीय तहले अनुभूत गरेका प्रमुख समस्याहरु (बढीमा ५ वटा)

- बजेटको अभाव ।
- प्रयाप्त /दक्ष कर्मचारी अभाव ।
- संघ र प्रदेश सरकारको अपेक्षाकृत रुपमा सहयोग र सहकार्यमा प्राप्त गर्न नसकिएको ।
- ३ तहको बाभिएको कानुन, कतिपय कानुनहरुले स्थानीय सरकार र स्थानीय जनताको आवश्यकतालाई सम्बोधन नगर्ने ।
- संविधानले निर्दिष्ट गरेका स्थानीय सरकारको एकल अधिकार भित्रको कार्य सञ्चालन गर्न संघीय सरकारको अनुमति प्राप्त गर्नुपर्ने जस्ता प्रावधानका साथै कानुनमा लेखिएका अधिकारहरु स्थानीय तहमा हस्तान्तरण नहुँदा कहिलेकाँही विकासमा अवरोध भएको अनुभूत भएको ।


 विवरण पेश गर्ने पदाधिकारीको
विष्णु प्रसाद शर्मा
 प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

नाम : विष्णु प्रसाद शर्मा
 पद : प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
 प्रदेश : गण्डकी

स्थानीय तह : आँबुखैरेनी गाउँपालिका, तनहुँ ।



आँबुखैरेनी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
आँबुखैरेनी, तनहुँ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या:
चलानी नं:

२०७३

मिति:

आ.व २०८०/८१ को वार्षिक खरिद योजनाको समिक्षा प्रतिवेदन

- आ.व २०८०/८१ को वार्षिक खरिद योजना समग्रमा सफलता पूर्वक कार्यान्वयन भएको पाइयो। जसले गर्दा तोकिएको समयमा तोकिएको बजेटको सिमाभित्रै आयोजना सम्पन्न गर्न सम्भव भएको पाइयो।
- १० करोड रुपैयाँ भन्दा बढी बजेटको योजना नभएको हुँदा खरिद गुरु योजना नवानाउनु नपरेको पाइयो।
- समग्रमा सबै प्रकारका खरिद विधीहरुको प्रयोग भएको पाइयो।
- उपभोक्ता समितिहरुले पदमार्ग निर्माण, चौतारा निर्माण, सोलिङ्ग, खानेपानी, नाली निर्माण र ग्याबियन वाल निर्माण जस्ता जनसहभागितामुलक र Labour Intensive कामहरु सफलतापूर्वक सम्पन्न गरेको पाइन्छ। तर..... हेभि इक्युप्मेन्टको प्रयोग गरी नयाँ सडक खन्ने, कालो पत्रे गर्ने, आर. सि.सि भवन निर्माण जस्ता कामहरुमा उपभोक्ता समितिहरुले गुणस्तर कायम गर्न नसकेको देखिन्छ। त्यसैले कामको प्रकृति अनुसार बर्गिकरण गरेर मात्र कार्यान्वयनको विधी तय गर्नुपर्ने देखिन्छ।
- आयोजनाहरुको गुणस्तर अभिवृद्धीका लागि प्राविधिक कर्मचारीहरु र उपभोक्ता समितिहरुलाई अभिमुखिकरण तथा क्षमता विकासका तालिमहरु संचालन गर्नुपर्ने देखिन्छ।
- फिल्डमा नापजाच र गुणस्तर नियन्त्रण गर्ने औजार/ उपकरणहरु पर्याप्त मात्रमा ब्यबस्था गर्नुपर्ने देखिन्छ। गुणस्तर जाँच प्रयोगशाला स्थापना गर्न आवश्यक रहेको।
- गाउँपालिकाबाट हाल सम्म बनेका ऐन कानूनहरु, आबधिक योजना, सडक गुरुयोजनाहरु, मापदण्ड र कार्यविधीहरु, निर्णयहरु (सम्बन्धित) वेवसाइटमा सजिलै उपलब्ध हुनेगरी राख्नुपर्ने देखिन्छ।
- गाउँपालिकामार्फत कार्यान्वयन हुने सबै योजना र कार्यक्रमहरुलाई वार्षिक खरिद योजनामा समावेश गरेर अगाडि बढ्नुपर्ने देखिन्छ।

(Signature)